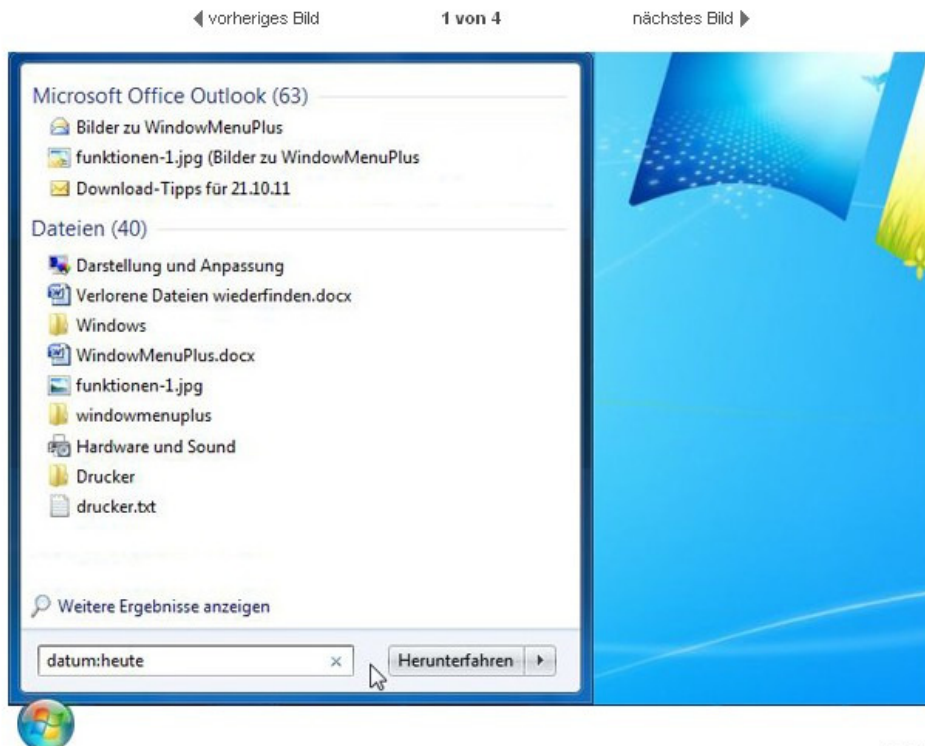
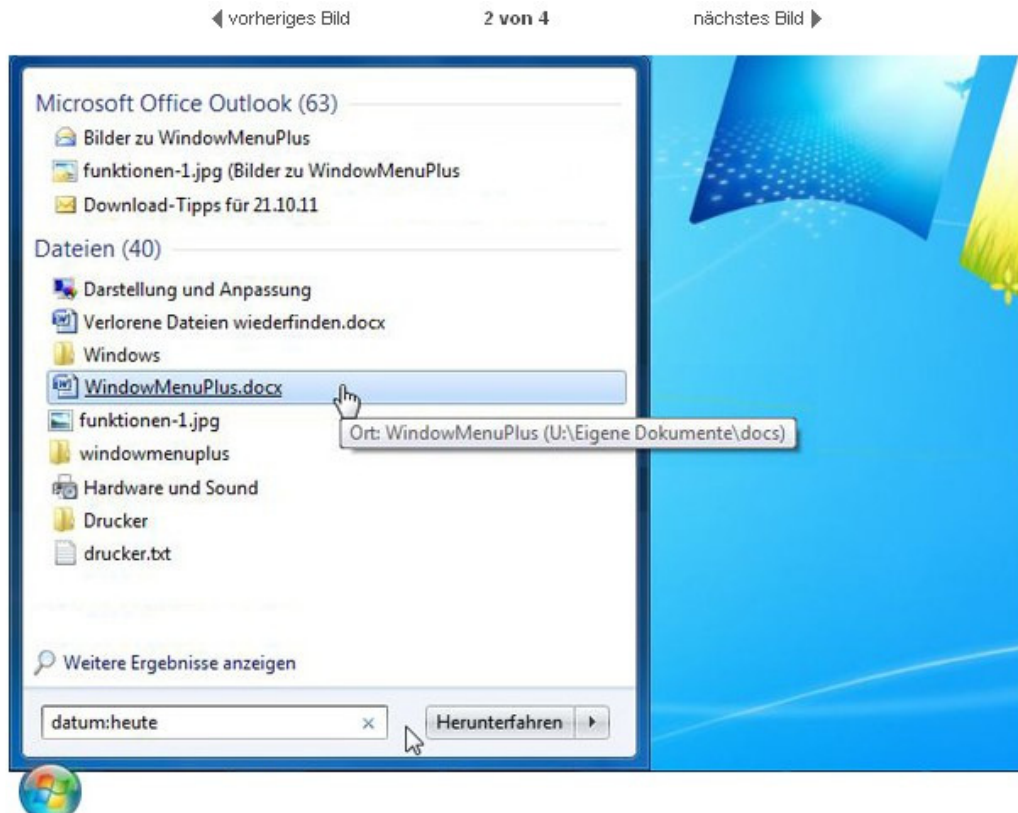


Windows: Kürzlich bearbeitete Dateien finden – so geht's



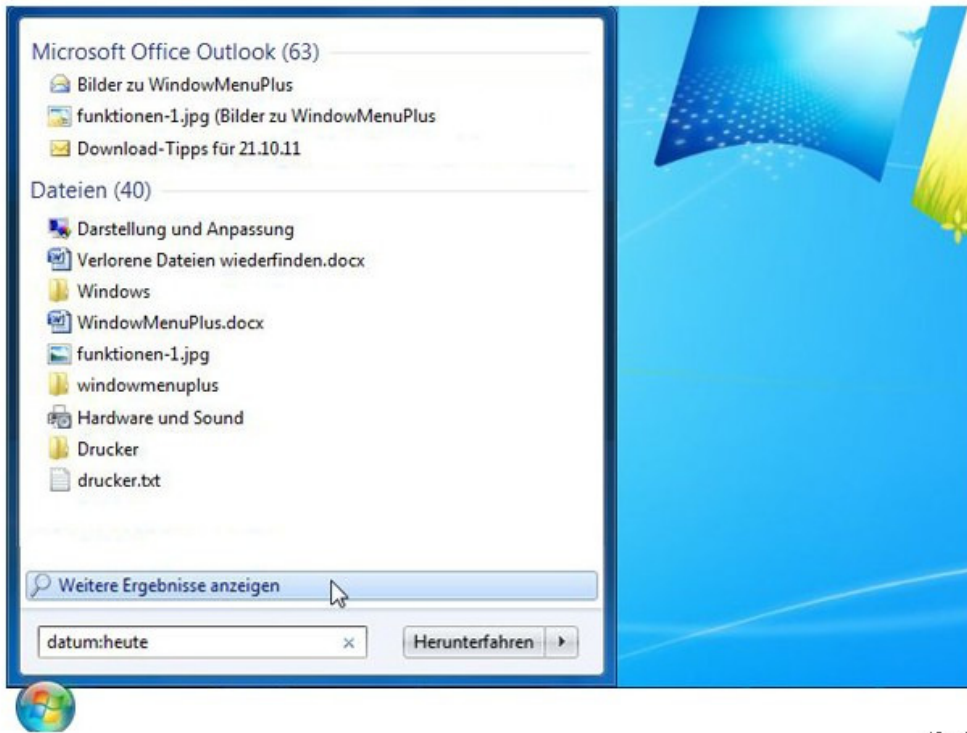
(Quelle: t-online.de)

Klicken Sie in Windows 7 auf den Startbutton und geben Sie im Suchfeld datum:heute ein. Daraufhin zeigt Windows alle Dateien an, die heute erstellt oder geändert wurden. Oben sehen Sie Outlook-Dateien wie E-Mails oder Aufgaben, darunter alle restlichen Dateien und Ordner. Als Suchparameter können Sie auch gestern, freitag oder diese Woche verwenden.



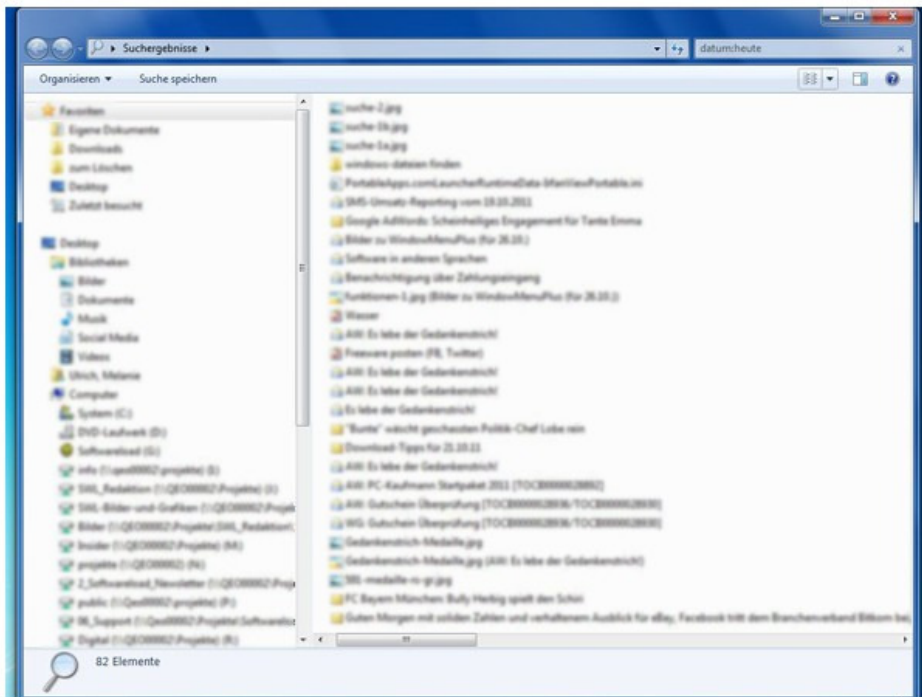
(Quelle:

Erscheint die gesuchte Datei in der Liste, müssen Sie nur darauf klicken, um sie zu öffnen.



(Quelle: t-onlr)

Der Eintrag *Weitere Ergebnisse anzeigen* bedeutet, dass weitere Dateien gefunden wurden. Klicken Sie auf den Eintrag, um das komplette Suchergebnis in einem Explorer-Fenster zu sehen.



(Quelle: t-online.de)

Hier sehen Sie alle zu Ihrer Suche gefundenen Dateien und benutzten Ordner nach Uhrzeit sortiert. Spätestens hier dürften Sie dann die gesuchte Datei schnell wiederfinden.