

## Nemetschek Softlock - Primi steps dopo la fornitura

FAQ supporto tecnico

Categoria: Assistenza Tecnica->Validazione licenze->NemSLock

Programmi: Allplan 2015  
Allplan 2014  
Allplan 2013  
Allplan 2012  
Allplan 2011

ID-Documento: 20110223160914

Internet: <https://connect.allplan.com/it/faqid/20110223160914.html>

### Domanda:

Allplan è stato installato con una licenza Softlock temporanea ("Codice-cliente\_Posto-lavoro\_psd.nslock") e il suo stato viene visualizzato come "Trial" nella gestione licenze.

Come posso registrare (attivare) questa licenza?

### Risposta:

Nella gestione Softlock è necessario effettuare una richiesta di registrazione e inviarla via e-mail al server delle registrazioni [register@nemetschek.de](mailto:register@nemetschek.de).

La licenza definitiva verrà attivata non appena verrà caricato il file di licenza ricevuto come risposta.

Successivamente sarà necessario effettuare i singoli steps descritti di seguito.

### Avviso:

- la licenza temporanea consente di avviare Allplan in modalità Trial (solitamente 30 giorni). In questo modo potrai lavorare con il programma in modo illimitato.  
Non appena il periodo della Trial sarà scaduto, Allplan potrà essere avviato solo come Viewer. Anche in questo stato, sarà comunque possibile richiedere e quindi caricare la licenza definitiva.
- Se lavori con Windows Vista / 7, avvia la gestione licenze Nemetschek sempre come amministratore da Start (icona Windows in basso a sinistra) -> Tutti i programmi -> Nemetschek -> Nemetschek SoftLock 2006 -> Gestione licenze  
Fai un clic destro del mouse sulla voce "Gestione licenze" e seleziona "Esegui come amministratore" nel menu contestuale.

### Procedura:

#### 1. Richiedere una licenza registrata per il tuo computer

1. Passa alla barra dei task di Windows e fai clic su **Start - Tutti i programmi - Nemetschek - Nemetschek Softlock 2006 - Gestione licenze**(oppure Allmenu -> Utility -> Licenza -> Gestione licenza Nemslock).

Se lavori con Windows Vista, avvia la gestione licenze sempre come amministratore da **Start - Tutti i programmi - Nemetschek - Nemetschek Softlock 2006 - Gestione licenze**.

Fai un clic destro del mouse su **Gestione licenze** e quindi su **Esegui come amministratore** nel menu contestuale.

2. Evidenzia il posto di lavoro (barrato in blu) che deve essere registrato.

**Avviso:** puoi registrare solo i posti di lavoro che hai acquistato. Se qui vengono proposti solo posti lavoro con numeri compresi fra 90 e 99 (= licenze dimostrative Trial con validità limitata), installa innanzitutto la licenza personalizzata temporanea per il posto di lavoro.

3. Fai clic su **Richiesta licenza**.

Viene avviato il wizard **Richiesta licenza**. La finestra dialogo **Benvenuti nella richiesta di registrazione** offre informazioni sulla procedura.

4. Fai clic su **Avanti >**.

Viene visualizzata la finestra dialogo **Dati cliente**.

**Avviso:** per editare i dati cliente sono necessari i diritti di amministrazione. In caso contrario ti verrà mostrato un messaggio di avviso corrispondente. Chiudi la gestione licenza NemSlock e riavviala mediante l'opzione **Esegui come amministratore** dal menu contestuale.

1. Immetti i tuoi codici identificativi e i dati del tuo ufficio:

- Se nel **Client ID** appare 00000000 (otto zeri) e nel **CD-Key** appare FFFFFFFF (otto lettere maiuscole) significa che il programma Nemetschek è stato installato con l'opzione **Licenza Trial con validità limitata**. Prima di procedere alla registrazione, carica sul tuo posto lavoro la licenza personalizzata temporanea.

- Se il **Client ID** e il **CD-Key** non corrispondono ai numeri riportati sulla bolla di accompagnamento (ad esempio errore battitura, scrittura maiuscola/minuscola non rispettata oppure simili), registra il Client-ID e il CD-Key manualmente.

- Devono essere compilati tutti i campi.

Presta particolare attenzione all'indirizzo e-mail indicato poiché è l'indirizzo a cui verrà inviata la licenza registrata e le informazioni sullo status della licenza.

**Avviso:** verifica le registrazioni **Client ID** (codice cliente) e **CD-Key** visualizzate e confrontarle con il numero della bolla di accompagnamento Nemetschek. Per il **CD-Key** vengono di norma utilizzate solo cifre 0-9 e lettere maiuscole A-F.

**Suggerimento:** I codici chiave sono contenuti anche nel file di licenza personalizzato temporaneo (\*\_psd.nslock). Aprendo il file di licenza con un editor e spostandosi alla fine del file (blocco INFO), i codici chiave riportati a destra di **KUNDE** e **CDKEY** possono essere copiati negli Appunti e incollati nei campi d'immissione.

5. Fai clic su **Avanti >**.

6. Seleziona il **programma, la versione**, il **posto lavoro** e fai clic su **Avanti >**.

**Avviso:** se il **Client ID** non è valido (si tratta ad esempio di una **licenza Trial**), la finestra di dialogo non può essere confermata con **OK** e viene visualizzato un messaggio corrispondente.

7. Scegli la modalità con cui desideri inviare il file di registrazione e fai clic su **Avanti >**.

**Avvia il programma di posta elettronica...**

Viene creato e salvato il file di registrazione register.txt. Viene quindi avviato il programma di e-mail predefinito. Il file di registrazione viene automaticamente allegato alla e-mail e come indirizzo viene registrato register@nemetschek.de.

### **Salva file registrazione ...**

Viene creato e salvato il file di richiesta "register.txt". Viene quindi avviato **Windows Explorer** aperta la cartella in cui è stato salvato il file di registrazione. Ora puoi utilizzare tutte le possibilità offerte da Windows Explorer per allegare il file di registrazione a una e-mail, copiarlo su un computer di rete con una connessione Internet, ecc..

Contemporaneamente otterrai una overview dei dati con cui è stato generato il file di registrazione.

8. Fai clic su **Fine**.

9. Esci dalla "Gestione licenze NemSLock" con "Chiudi".

Nell'arco di pochi minuti riceverai una e-mail da Nemetschek. Questa e-mail contiene le informazioni sulla procedura di registrazione e, di norma, il file di licenza registrato.

**Avviso:** il file di licenza registrato viene generato da un sistema automatico. Le informazioni aggiuntive oppure le note indicate nella e-mail non verranno considerate nella fase di registrazione. Invia quindi tali informazioni separatamente al tuo partner di riferimento Nemetschek.

## **2. Carica file licenza**

Poco dopo aver inviato la richiesta di registrazione a register@nemetschek.de (vedi punto 1), riceverai il file di licenza definitivo all'indirizzo e-mail indicato.

Questo verrà caricato come riportato di seguito.

- Salva innanzitutto il file di licenza sul disco fisso oppure sul supporto desiderato.  
Se la licenza è contenuta in un file Zip, decomprimerlo.
- Carica quindi la licenza facendo doppio clic sul file ("Codice-cliente\_Posto-lavoro.nslock").  
Il dialogo viene confermato con "Carica file licenza".
- In alternativa, il file di licenza può essere caricato anche dalla gestione licenze (Start -> Tutti i programmi -> Nemetschek -> Nemetschek SoftLock 2006 -> Gestione licenze).  
Apri la "Gestione licenze Nemetschek SoftLock", fai clic su "Carica licenza" e seleziona la licenza con "Cerca...".  
La procedura di caricamento viene conclusa con "Fine".

### **Avviso:**

Su un computer non devono essere registrati più file di licenza. In questo caso infatti i posti di lavoro vengono "fusi" l'un l'altro. In questo caso solo il supporto tecnico ti può aiutare a dividere le licenze e trasferirle su altri computer.

---

*Allplan GmbH e le organizzazioni affiliate non si assumono alcuna responsabilità sull'accuratezza degli articoli e delle informazioni offerti. La responsabilità dell'utilizzo dei contenuti offerti ricade direttamente sugli utilizzatori. In ogni caso si applicano i termini e le condizioni di licenza d'uso Allplan GmbH e / o le condizioni generali delle organizzazioni di vendita.*

© 2019 Allplan GmbH. Tutti i diritti riservati.